

Circolare n. 32
del 19/10/2018

Ai Docenti
Al personale CS

Oggetto: Disposizioni del Dirigente scolastico su obblighi, organizzazione, funzionamento e sorveglianza all'interno dell'istituto.

- ai sensi dell'art. 2048 cod. civ. - responsabilità del precettore per danni cagionati dal fatto illecito dei loro allievi nel tempo in cui sono sottoposti alla loro vigilanza, i docenti non si liberano dalla responsabilità se non dimostrano in "positivo" di aver adottato in via preventiva le misure idonee ad evitare la situazione di pericolo favorevole alla commissione di un fatto dannoso, nonché la prova dell'imprevedibilità e repentinità, in concreto, dell'azione dannosa;
- fra i doveri del personale docente vi è certamente quello di vigilare sugli allievi per tutto il tempo in cui questi sono loro affidati;
- tra gli specifici doveri del Dirigente Scolastico (art. 25 D. Lgs. n. 165/01) **non rientrano quelli di vigilanza sugli alunni**, bensì **compiti organizzativi** di controllo sulle attività del personale scolastico: egli è tenuto a garantire la sicurezza della Scuola attraverso l'eliminazione di qualsiasi fonte di rischio, adottando al riguardo tutti quei provvedimenti organizzativi di sua competenza o, se necessario, sollecitando l'intervento di coloro sui quali i medesimi incombono.

In virtù di quanto sopra si ribadiscono le disposizioni del Dirigente scolastico in materia di sorveglianza all'interno dell'istituto durante l'intervallo:

- I docenti, se in servizio in classe, **non possono uscire per fumare o per andare al bar fuori dall'edificio.**
- 3 unità di collaboratore scolastico presidieranno gli spazi esterni, secondo le disposizioni che sono state impartite dalla DSGA, al fine di controllare le aree di maggiore concentrazione degli alunni.
- La sorveglianza dovrà essere esercitata dai docenti negli spazi destinati alla ricreazione - in aula e nello spazio di corridoio antistante la stessa - nell'area esterna **SECONDO PRECISI TURNI DI VIGILANZA PER LA SORVEGLIANZA, AFFISSI IN SALA DOCENTI E IN VICEPRESIDENZA.**

La breve pausa, infatti, costituisce servizio a tutti gli effetti e non viene meno alcuno dei doveri e delle responsabilità che comunemente fanno capo al personale durante l'orario di



Istituto di Istruzione Superiore Statale
BLAISE PASCAL
Liceo classico – Liceo scientifico
Liceo internazionale scientifico (opzione italo inglese)

Scuola certificata
CAMBRIDGE
International Examinations

Cambridge International School



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
USRLAZIO
Ufficio Scolastico Regionale

Istituto Capofila Ambito 16



Rete
Nazionale
Licei Classici

servizio; in qualsiasi luogo ci si trovi si avrà cura di vigilare intervenendo, se necessario, in caso di situazioni di confusione, di mancata osservanza del divieto antifumo, di attività non consentite per le quali saranno, eventualmente, attivati ulteriori controlli dalla dirigenza. In particolare, gli studenti non devono utilizzare o sostare sulle scale di emergenza; quelli che decidono di recarsi all'esterno non devono recarsi o sostare nelle aree verdi retrostanti l'entrata dell'edificio, non devono avvicinarsi a parlare con persone estranee che sostano al di là della recinzione. Gli studenti che si attardano nei corridoi, sulle scale, nell'area di ristoro o in cortile vanno sollecitati da tutto il personale a fare rientro nelle aule

Sede: Via Pietro Nenni, 48 00071 Pomezia (Roma) Tel. 06.121127540

Email: rmis064003@istruzione.it PEC: rmis064003@pec.istruzione.it Sito web: www.liceoblaisepascal.it

C.F. 80442670586 - Codice Univoco Ufficio: UF9T3W

Cod. mecc.: RMIS064003 Sedi associate L.C: RMPC06401A L.S: RMPS06401D