

I.I.S. "BLAISE PASCAL"

VIA P. Nenni 48

00071 Pomezia (RM)

Codice Fiscale:80442670586 Codice Meccanografico: RMIS064003

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”*

Titolo del Progetto *Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi” - EcosistemicaMENTE.*

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P18674

CUP: H54D22004100006

L’ISTITUTO SCOLASTICO IIS BLAISE PASCAL, C.F. n.80442670586 con sede legale in Pomezia (RM), alla via Pietro Nenni 48, 00070, in persona del Dott.ssa Sandra Tetti, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto progettista tecnico degli ambienti e degli spazi, n. prot. 8127 del 10/07/2023, nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*
- il verbale di selezione del 8391 del 20/07/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8356, del 19/07/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27/07/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot.8411 del24/07/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso prot. 8127 del 10/07/2023, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “Progettista tecnico degli ambienti e degli spazi” (a seguire, anche l’«**Incarico**») nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole*

innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la A.A. Onori Nadia risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 8413 del 24/07/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla A.A. Onori l’incarico di Supporto Tecnico gestionale, nell’ambito del progetto *“Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”* con codice CUP H54D22004100006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento di - - Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto; - Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione; - Collaborare con DS e DSGA e PROGETTISTA per l’istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo; - Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione; - Collaborare con il DS alla chiusura del progetto; - Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa; Cura la redazione di verbali e time-sheet relativi all’attività svolta, nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo *«Spese ammissibili»*.
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. La durata dell'incarico decorre dalla data della sottoscrizione della presente e fino alla conclusione del progetto (31/12/2024).
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 384,88 (Euro trecentoottantaquattro/88), importo inteso lordo stato, corrispondenti a max 20 ore al costo orario LS di € 19,24 cad., rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *time-sheet* sulle ore effettivamente e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'incaricato;

Pomezia, 24/07/2023

L'INCARICATO
per accettazione



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra TETTI